

**Zarządzenie nr 7/2017**  
**Dyrektora**  
**Miejskiej Biblioteki Publicznej**  
**im. G. Daniłowskiego**  
**w Sosnowcu**  
**z dnia 06.04.2017r**

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu korzystania z kanału komunikacyjnego „newsletter” w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. G. Daniłowskiego w Sosnowcu.**

Na podstawie art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.1422 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustalam Regulamin korzystania z kanału komunikacyjnego „newsletter” w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Sosnowcu w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2

Realizację zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Informatycznego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 06.04.2017 roku.

**DYREKTOR**  
**MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ**  
**w Sosnowcu**

*Elwira Kabat-Georgijewa*  
*mgr Elwira Kabat-Georgijewa*

## REGULAMIN

### korzystania z kanału komunikacyjnego „newsletter”

#### w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Gustawa Daniłowskiego w Sosnowcu

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Sosnowcu umożliwia korzystanie z kanału komunikacyjnego „newsletter” na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. W ramach usługi przesyłania informacji promocyjnych za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Użytkownika adres e-mail wysyłana jest przez Bibliotekę informacja w formie listu elektronicznego (newsletter).
3. Korzystanie z kanału komunikacyjnego „newsletter” jest bezpłatne i dostępne dla każdego Użytkownika po aktywacji usługi.
4. Aktywacja usługi wysyłania newslettera do Użytkownika następuje poprzez:
  - a) aktywowanie linku zawartego w e-mailu, który jest wysyłany automatycznie na podany przez Użytkownika adres ,
  - b) akceptację Regulaminu oraz wyrażenie zgody na otrzymywanie informacji promocyjnych od Biblioteki za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.1422 z późn. zm.).
5. Warunkiem korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej jest posiadanie czynnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej.
6. Każdy Użytkownik newslettera ma prawo w dowolnym momencie zrezygnować z jego otrzymywania poprzez kliknięcie linku dezaktywującego, znajdującego się w treści wiadomości wysłanej przy aktywacji konta lub wysyłając prośbę na adres [informatycy@biblioteka.sosnowiec.pl](mailto:informatycy@biblioteka.sosnowiec.pl).
7. Usunięcie konta Użytkownika z bazy adresowej następuje w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zgłoszenia przez administratora newslettera.
8. Adres e-mail podany przez Użytkownika w celu wysyłania newslettera nie będzie przekazywany podmiotom trzecim.
9. Biblioteka ma prawo do usunięcia nieprawidłowego adresu e-mail z listy Użytkowników.
10. Reklamacje dotyczące usługi należy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [informatycy@biblioteka.sosnowiec.pl](mailto:informatycy@biblioteka.sosnowiec.pl). Odpowiedzi na reklamację udzielane będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji, pocztą elektroniczną na adres, z którego otrzymano zgłoszenie reklamacji.

DYREKTOR  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
w Sosnowcu

  
mgr Elwira Kabat-Georgijewa